

REGULAMIN REKRUTACJI DO PRZEDSIĘWZIĘCIA

Zachodniopomorskie Spawalnicze Branżowe Centrum Umiejętności”

Dofinansowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania
Odporności Komponent A. „Odporność i konkurencyjność gospodarki”.

Inwestycja A3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa
wyższego oraz uczenia się przez całe życie.

Cel szczegółowy inwestycji: Wdrożenie innowacyjnych i trwałych mechanizmów współpracy na
gruncie kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego uczenia się przez całe życie, sprzyjających
odporności i doskonałości oraz cyfrowej i zielonej transformacji.

Zakres inwestycji: Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności
(BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)

Tytuł przedsięwzięcia: „Zachodniopomorskie Spawalnicze Branżowe Centrum Umiejętności”

Regulamin zawiera:

- Słownik – objaśnienie pojęć,
- Zasady rekrutacji uczestników przedsięwzięcia,
- Zasady rezygnacji z uczestnictwa w przedsięwzięciu.

§1

Słowniczek

Ilekroć jest mowa o:

- **Liderze przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć Gmina Miasto Szczecin,
ul. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
- **BCU** – należy przez to rozumieć Zachodniopomorskie Branżowe Centrum Umiejętności w
dziedzinie Spawalnictwa z siedzibą przy ul. Hożej 6, 71-699 Szczecin;
- **Partnerze przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć: Stowarzyszenie Inżynierów i
Mechaników Polskich Oddział w Szczecinie (SIMP), ul. Sabały 11a, 71-341 Szczecin
- **Partner dodatkowy przedsięwzięcia** - Centrum Usług Szkoleniowo-Doradczych Jakub Szpon
(CUSD), ul. Tarczyńskiego 4/2, 70-387 Szczecin
- **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument o nazwie Regulamin rekrutacji
do przedsięwzięcia „Zachodniopomorskie Spawalnicze Branżowe Centrum Umiejętności”
- **przedsięwzięciu** – należy przez to rozumieć „Utworzenie i funkcjonowanie Branżowego
Centrum Umiejętności”
- **rekrutacji** – należy przez to rozumieć postępowanie mające na celu wyłonienie uczestników
przedsięwzięcia;
- **kandydat/ka do udziału w przedsięwzięciu** – należy przez to rozumieć osobę, która zgłosiła
swoją chęć udziału w projekcie poprzez wypełnienie i dostarczenie w wyznaczonym terminie
dokumentów rekrutacyjnych;
- **uczestnik przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć osobę, która została zakwalifikowana
do udziału w projekcie w procesie rekrutacji;
- **liście uczestników** – należy przez to rozumieć wykaz osób przyjętych do przedsięwzięcia,
które zostały zakwalifikowane do przedsięwzięcia;
- **formularzu zgłoszeniowym** – należy przez to rozumieć dokument pod nazwą *Formularz
zgłoszeniowy do przedsięwzięcia* zawierający dane podstawowe o kandydacie do udziału w
przedsięwzięciu, dane dotyczące kryteriów fakultatywnych oraz wyboru formy wsparcia;
- **deklaracji uczestnictwa osób** – należy przez to rozumieć potwierdzenie spełnienia kryteriów
formalnych i kwalifikacyjnych uczestnictwa w projekcie przez uczestników przedsięwzięcia;
- **danych osobowych** – należy przez to rozumieć niezbędne w procesie rekrutacji informacje o
kandydacie/tce na uczestnika przedsięwzięcia, których niepodanie wyklucza z ubiegania się o
przyjęcie do przedsięwzięcia;
- **oświadczeniu uczestnika przedsięwzięcia** – należy przez to rozumieć wyrażenie zgody na
udostępnienie danych osobowych i ich przetwarzanie oraz wyrażanie innych zgód przez
uczestnika/rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika;

§2

Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu „Zachodniopomorskie
Spawalnicze Branżowe Centrum Umiejętności” współfinansowanego ze środków Europejskiego

Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

1. Przedsięwzięcie jest realizowane przez Gminę Miasto Szczecin jako Lidera przedsięwzięcia w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Inżynierów i Mechaników Polskich Oddział w Szczecinie oraz Centrum Usług Szkoleniowo-Doradczych Jakub Szpon.
2. Celem głównym przedsięwzięcia jest wsparcie przygotowania kadr na potrzeby nowoczesnej gospodarki w branży spawalnictwa funkcjonowanie BCU w Szczecinie oraz przeszkolenie 200 osób, w tym 120 dorosłych, 60 młodych i 20 nauczycieli w terminie do 30.06.2026r.
3. Organem prowadzącym Zachodniopomorskie Spawalnicze Branżowe Centrum Umiejętności, jest Gmina Miasto Szczecin.
4. Wsparciem w ramach przedsięwzięcia objęte zostaną:
 - a. osoby młode w wieku 14-24 lat, tj. uczniowie z szkół zawodowych (technika, szkoły branżowe I i II stopnia) oraz studenci i doktoranci,
 - b. osoby dorosłe powyżej 25 roku życia, które aktualnie związane są z branżą budowlaną i pracują (pracownik branży budowlanej), bądź kształcą się w wybranym zawodzie, które są zainteresowane podniesieniem swoich kwalifikacji czy też nowymi technologiami używanymi w budownictwie, bądź takie, które chcą zmienić swój zawód lub specjalizację na związaną z dziedziną prace budowlane, jak też osoby pozostające bez pracy,
 - c. nauczyciele teoretycznych i praktycznych przedmiotów zawodowych, nauczyciele praktycznej nauki zawodu, którzy chcą podnosić i rozszerzać swoje kompetencje w dziedzinie prace budowlane tj. czynni nauczyciele szkoły zawodowej I lub II stopnia/technikum).
5. Przedsięwzięcie realizowane jest w terminie od 01 stycznia 2026 r. do 30 czerwca 2026r.
6. Szkolenia realizowane będą od 01.01.2026 r. do 30.06.2026 r.

§3

Zaplanowane formy wsparcia

W ramach przedsięwzięcia realizowane będą następujące formy wsparcia:

1. Szkolenia skierowane do 60 osób młodych tj. uczniów i studentów w wieku 14-24 lata z zakresu:
 - a. Kurs spawania z elementami cyfrowymi oraz ekologicznymi: Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG 135 - PFW FM 1 w wymiarze 145 h (teoria - 25h, praktyka - 120h, egzamin praktyczny - 5h = 150h). Kurs IC3 Spark 16h. Kurs „Ekologia w branży spawalniczej 16h. Szkolenie przewidziane jest dla 20 osób,
 - b. Kurs spawania z elementami cyfrowymi oraz „zielonymi”. Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG 141 - PFW FM 5 w wymiarze 111 h (teoria - 31h, praktyka - 80h, egzamin praktyczny - 5h =116h). Kurs IC3 Spark 16h. Kurs „Ekologia w branży spawalniczej 16h. Szkolenie przewidziane jest dla 40 osób
2. Szkolenia skierowane do 120 osób dorosłych z zakresu:
 - a. Kurs spawania z elementami cyfrowymi oraz ekologicznymi: Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG 135 - PFW FM 1 PFW FM 1 w wymiarze 145 h (teoria - 25h, praktyka - 120h, egzamin praktyczny - 5h = 150h). Kurs IC3 Spark 16h. Kurs „Ekologia w branży spawalniczej 16h. Szkolenie przewidziane jest dla 50 osób
 - b. Kurs spawania z elementami cyfrowymi oraz ekologicznymi: Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG 141- PFW FM 5 w wymiarze 111 h(teoria - 31h, praktyka - 80h, egzamin praktyczny - 5h = 116 h). Kurs IC3 Spark 16h. Kurs „Ekologia w branży spawalniczej 16h. Szkolenie przewidziane jest dla 70 osób
3. Szkolenia skierowane do 20 nauczycieli kształcenia zawodowego z zakresu:
 - a. Kurs spawania z elementami cyfrowymi oraz ekologicznymi: Spawanie blach i rur spoinami doczołowymi metodą MAG 135 - PFW FM 1 135 w wymiarze 145 h (teoria - 12h, praktyka - 100h, egzamin praktyczny - 5h =117h). Kurs IC3 Spark 16h. Kurs „Ekologia w branży spawalniczej 16h.Szkolenie przewidziane jest dla 20 osób
4. Indywidualne Doradztwo zawodowe dla osób młodych w wymiarze 5h dla każdego.
5. Grupowe Doradztwo zawodowe dla osób młodych w wymiarze 4h dla każdej grupy (6 grup po 10 osób).

§4

Zasady uczestnictwa w Przedsięwzięciu

1. Uczestnikiem Przedsięwzięciu może być osoba, która obligatoryjnie spełnia poniższe kryteria formalne:

- mieszka na terenie Rzeczypospolitej Polski;
- spełnia jedno z kryteriów grupy docelowej wskazanych w §2 ust. 4 niniejszego Regulaminu;

- złożyła w terminie wskazanym w §4 ust. 7 komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, podpisanych osobiście lub przez rodzica/opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej.

2. Kryteriami fakultatywnymi mogącymi wpłynąć na pierwszeństwo udziału w Projekcie są:

Dla ucznia/studenta

a. udział w ponadprogramowych/pozaakademickich aktywnościach naukowych z zakresu branży spawalniczej (np. kursy, szkolenia, olimpiady, konkursy, koła zainteresowań) w okresie 3 lat poprzedzających rekrutację – 1 pkt:

- b. niepełnosprawność – orzeczenie o niepełnosprawności – 1 pkt;
- c. płeć żeńska – 1 pkt;
- d. zamieszkiwanie na terenach wiejskich – 1 pkt.

Łączna maksymalna liczba dodatkowych punktów do zdobycia 4.

Dla osoby dorosłej/nauczyciela:

a. udział w kursach/szkoleniach w zakresie branży spawalniczej w okresie 3 lat poprzedzających rekrutację – 1 pkt;

- b. niepełnosprawność – orzeczenie o niepełnosprawności – 1 pkt;
- c. płeć żeńska – 1 pkt;
- d. oświadczenie, że zdobyta wiedza będzie przydatna w rozwoju zawodowym – 1 pkt.
- e. status osoby bezrobotnej/poszukującej pracy – 1 pkt.

Łączna maksymalna liczba dodatkowych punktów do zdobycia 5.

3. Udział w przedsięwzięciu jest dobrowolny.

4. Uczestnik przedsięwzięcia nie ponosi kosztów uczestnictwa.

5. Każdy uczestnik przedsięwzięcia ma prawo do:

- a. udziału w przedsięwzięciu zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
- b. zgłaszania uwag dotyczących przedsięwzięcia Dyrektorowi BCU;
- c. otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych;
- d. oceny organizacji i przebiegu zajęć;
- e. otrzymania zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu kursu/szkolenia pod warunkiem przystąpienia do egzaminu końcowego oraz z zachowaniem frekwencji na poziomie nie niższym niż 80%.

6. Uczestnik Przedsięwzięcia zobowiązany jest do:

- systematycznego udziału w szkoleniu/kursie zgodnie z ustalonym harmonogramem, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem na liście obecności lub w przypadku osób o znacznym stopniu niepełnosprawności obecność potwierdza nauczyciel swoim podpisem (minimum 80% obecności na zajęciach);

- bieżącego informowania personelu przedsięwzięcia o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w przedsięwzięciu oraz usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach;

- udziału w wydarzeniach promocyjnych przedsięwzięcia;

- udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w przedsięwzięciu w celu monitorowania realizacji działań;

- przestrzegania przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji przedsięwzięcia;

- informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

7. Nabór do udziału w szkoleniach rozpocznie się 01 stycznia 2026 roku i będzie prowadzony w sposób ciągły, zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Na adres bcu@zcmip.edu.pl, należy dostarczyć wypełnione dokumenty rekrutacyjne, następnie w wersji papierowej do sekretariatu BCU, (Sekretariat BCU- pok. 35, ul. Hożej 6, 77-699 Szczecin) w zamkniętej kopercie z adnotacją „*Dokumenty rekrutacyjne do przedsięwzięcia: „Zachodniopomorskie Spawalnicze Branżowe Centrum Umiejętności w Szczecinie”*”. Za datę dostarczenia dokumentów rekrutacyjnych przyjmuje się datę wpływu do siedziby BCU.

8. W sytuacji wyczerpania limitu miejsc na daną formę wsparcia powstaną oddzielne listy rezerwowe.

9. Rekrutacja trwa do 31.03.2026r. Dopuszcza się możliwość wcześniejszego zakończenia rekrutacji w przypadku zgłoszeń na dane szkolenie przekraczające 150% założonej liczebności grupy.
10. Komisja rekrutacyjna w składzie: Dyrektor BCU oraz Koordynator Projektu lub Office Menedżer dokonają oceny zgłoszeń do udziału w kursach i szkoleniach na posiedzeniu Komisji. Po posiedzeniu Komisji zostanie sporządzony protokół oraz lista rankingowa.
11. Każda osoba ma prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. W tym celu należy zgłosić pisemnie uwagi (w terminie nie późniejszym niż 3 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o wynikach rekrutacji) na adres siedziby BCU w Szczecinie. Odwołanie zostanie rozpatrzone przez komisję odwoławczą. Komisja odwoławcza w składzie: Koordynator Projektu, Specjalista ds. szkoleń dokonają rozpatrzenia złożonych odwołań na posiedzeniu odwoławczej komisji rekrutacyjnej. Po posiedzeniu komisji zostanie sporządzony protokół. Ostateczną decyzję o przyjęciu/nieprzyjęciu kandydata do przedsięwzięcia podejmować będzie komisja odwoławcza.
12. O przyjęciu uczestnika do Przedsięwzięcia decydować będzie spełnienie przez kandydata/tkę kryteriów formalnych wskazanych przez kandydata/tkę w Formularzu zgłoszeniowym do przedsięwzięcia oraz suma punktów uzyskanych w kryteriach fakultatywnych/dodatkových wskazanych przez kandydata/tkę w Formularzu zgłoszeniowym do przedsięwzięcia. Oceny zgłoszeń dokonuje Komisja Rekrutacyjna, która zatwierdza wybór uczestników. W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów/tek tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu do przedsięwzięcia decydować będzie data rejestracji online. W oparciu o wyniki sumowania tworzy się listy rekrutacyjne.
13. Osoby biorące udział w rekrutacji do przedsięwzięcia zostaną poinformowane o wynikach rekrutacji drogą elektroniczną na adres @ wskazany w formularzu zgłoszeniowym.

§5

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Przedsięwzięciu

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Przedsięwzięciu nie później niż 3 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszych zajęć. Rezygnacji należy dokonać na załączniku nr 15 do regulaminu oraz złożyć w sekretariacie BCU, ul. Hożej 6, 71-699 Szczecin.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Przedsięwzięciu w trakcie jego trwania tylko w uzasadnionych przypadkach: powodów zdrowotnych lub działania siły wyższej, które nie są znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Przedsięwzięciu poprzez dostarczenie do sekretariatu BCU wypełnionego Załącznika nr 12 Rezygnacja z udziału w przedsięwzięciu.

§6

Postanowienie końcowe

1. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Lidera przedsięwzięcia, zaopiniowany przez Radę BCU.
2. Lider przedsięwzięcia zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany wprowadza się w formie aneksu.
3. Regulamin dostępny będzie na stronie internetowej BCU, Lidera oraz Partnerów przedsięwzięcia, a także w ich sekretariatach.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez osobę upoważnioną i obowiązuje przez cały okres realizacji przedsięwzięcia.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy - osoba młoda / osoba dorosła / nauczyciel
2. Deklaracja uczestnictwa – osoba pełnoletnia / osoba niepełnoletnia
3. Zgoda Rodzica/opiekuna prawnego na udział w kursie/szkoleniu – dot. osób niepełnoletnich
4. Dane uczestnika przedsięwzięcia – osoba dorosła /młoda / nauczyciel
5. Oświadczenie o niekorzystaniu z innych szkoleń/ kursów w ramach konkursu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję Centrów Doskonałości Zawodowej(coves)”
6. Oświadczenie RODO
7. Oświadczenie o posiadanym orzeczeniu o niepełnosprawności wraz z orzeczeniem lekarskim o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w szkoleniu/kursie
8. Umowa szkoleniowa
9. Rezygnacja z udziału w przedsięwzięciu.